

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ФИНАНС МИНИСТЕРСТВЫЖЕ



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

## П Р И К А З

г. Йошкар-Ола

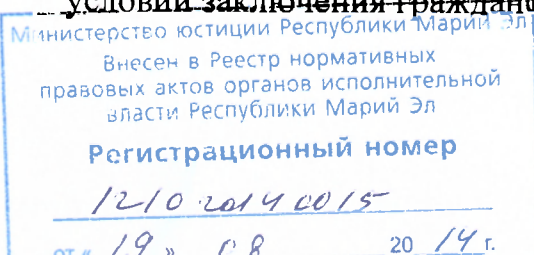
от 6 августа 2014 года № 15-н

Об утверждении Порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве финансов Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Республики Марий Эл, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве финансов Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Республики Марий Эл, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином.



2. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Республики Марий Эл от 27 декабря 2012 года № 118 о/д «Об утверждении Порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве финансов Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Республики Марий Эл, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином».

Министр



Г.Р. Габдул-Бариева



УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства финансов  
Республики Марий Эл  
от 6 августа 2014 г. № 15-н

## П О Р Я Д О К

**проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве финансов Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Республики Марий Эл, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3.1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) и определяет порядок организации проведения проверки:

а) соблюдения гражданином, замещавшим в Министерстве финансов Республики Марий Эл (далее - Министерство) должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл (далее - гражданская служба), включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве финансов Республики Марий Эл, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства финансов Республики Марий Эл от 25 апреля 2013 года № 8-н «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской

службы Республики Марий Эл в Министерстве финансов Республики Марий Эл, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Перечень);

б) соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с указанным в подпункте "а" настоящего пункта гражданином.

2. Основаниями для проведения проверки являются:

а) письменная информация работодателя, поступившая в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 700 "О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы";

б) непоступление письменной информации от работодателя в течение десяти дней с предполагаемой даты заключения с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Министерстве, трудового договора или гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) стоимостью более ста тысяч рублей в месяц, указанной гражданином в письменном обращении, представленном в комиссию Министерства финансов Республики Марий Эл по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Министерстве финансов Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) с целью получения согласия на замещение на условиях трудового договора в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (далее - предполагаемая дата заключения трудового договора), если комиссией было принято решение о даче согласия;

в) письменное сообщение, представленное правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами,

о несоблюдении гражданами и работодателями, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

3. Информация и сообщение анонимного характера не могут служить основанием для проверки.

4. Проверки, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (далее - проверки), осуществляются отделом правового обеспечения и кадровой работы на основании решения министра финансов Республики Марий Эл (далее - министр).

5. Срок проведения проверки не может превышать одного месяца со дня принятия министром решения о ее проведении.

Заключение по результатам проверки представляется министру в течение трех рабочих дней после дня ее окончания.

6. Министр при получении информации, предусмотренной подпунктом "а" пункта 2 настоящего Порядка, принимает решение о проведении проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность гражданской службы, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона № 273-ФЗ, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином в течение пяти рабочих дней со дня поступления информации.

Отделом правового обеспечения и кадровой работы осуществляется проверка наличия в личном деле гражданина, замещавшего должность гражданской службы, копии протокола либо выписки из протокола заседания комиссии с решением о даче гражданину согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

При наличии протокола (выписки из протокола) с решением о даче гражданину согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, на имя министра представляется заключение о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы, и работодателем требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

При отсутствии протокола с решением о даче согласия либо при наличии протокола с решением об отказе гражданину в замещении на

условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении работы (оказании данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в организации на имя министра представляется заключение о несоблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы, и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ. Министр рассматривает заключение в течение трех рабочих дней со дня получения заключения. Не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения министром заключение направляется работодателю. Работодатель также информируется об обязательности прекращения в соответствии с частью 3 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы.

Если в ходе проверки выявлено несоблюдение гражданином, замещавшим должность гражданской службы, и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ, соответствующая информация направляется в правоохранительные органы для осуществления контроля за выполнением гражданином требований Федерального закона № 273-ФЗ.

7. В случае непоступления в адрес Министерства письменной информации, предусмотренной подпунктом "б" пункта 2 настоящего Порядка, отделом правового обеспечения и кадровой работы не позднее пяти рабочих дней с даты истечения десятидневного срока с предполагаемой даты заключения трудового договора работодателю направляется запрос о представлении информации о заключении (незаключении) трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим в Министерстве должность гражданской службы. На основании представленной работодателям информации в течение трех рабочих дней с даты получения информации министру представляется заключение о несоблюдении (соблюдении) работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

Министр не позднее трех рабочих дней со дня получения заключения, содержащего сведения о несоблюдении работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, направляет соответствующую информацию в правоохранительные органы.

8. При поступлении сообщения, предусмотренного подпунктом "в" пункта 2 настоящего Порядка, отделом правового обеспечения и кадровой работы на основании решения министра проверяется наличие в личном деле лица, замещавшего должность гражданской службы:

- а) протокола с решением о даче согласия;

б) письменной информации работодателя о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы.

По итогам проверки наличия в личном деле указанных документов министру в течение трех рабочих дней со дня ее проведения представляется заключение о соблюдении (несоблюдении) гражданином и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

Министр не позднее трех рабочих дней со дня получения заключения направляет информацию о соблюдении (несоблюдении) гражданином и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ правоохранительным органам, иным государственным органам, органам местного самоуправления, их должностным лицам, организациям и гражданам.

9. Проведение проверок, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации о персональных данных.

---